

Melding van de overname van een vergunde inrichting

VLAREM-03-28042008



In te vullen door de
behandelende afdeling

Aan het college van burgemeester en schepenen

de deputatie van de provincieraad

straat en nummer _____

postnummer en gemeente _____

dossiernummer

indieningsdatum

Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier meldt u dat u een vergunde inrichting van een andere exploitant geheel of gedeeltelijk zult overnemen. Als u ook iets verandert aan de inrichting, moet u daarvoor gebruikmaken van het formulier voor mededeling van een verandering of dat voor aanvraag van een milieuvergunning van een bijkomende milieuvergunning.

Wie vult dit formulier in?

Zowel de vorige als de nieuwe exploitant moet dit formulier invullen en ondertekenen.

Wanneer moet u dit formulier indienen?

U moet de melding doen voor de datum van inwerkingtreding van de overname.

Hoe vult u dit formulier in?

Nummer elk bewijsstuk dat u als bijlage bij dit formulier voegt zoals aangegeven in de vraag en vink het aankruishokje in de rechtermarge aan telkens als u het genoemde bewijsstuk toevoegt.

Waar vindt u meer informatie?

Dit formulier is een toepassing van artikel 42 van het VLAREM (Vlaams Reglement betreffende de Milieuvergunning). Meer informatie over de milieuvergunningenreglementering en de teksten van het decreet en het VLAREM vindt u op www.lne.be

Aan wie bezorgt u dit formulier?

Afhankelijk van het antwoord op een aantal vragen in dit formulier moet u deze melding naar het college van burgemeester en schepenen van uw gemeente, of naar de deputatie van de provincieraad sturen. Meer informatie vindt u ook in rubriek H.

Nadat u alle vragen hebt beantwoord, kruist u bovenaan op dit formulier de bevoegde overheid aan en vult u het adres in.

A Gegevens van de meldingsplichtige nieuwe exploitant

A1 In welke hoedanigheid doet u deze melding?

Als deze melding door twee of meer natuurlijke personen of rechtspersonen wordt gedaan, vult u de gegevens in voor een van hen en voegt u de gegevens van de andere personen als aparte **bijlage A1** bij dit formulier.

A1

als rechtspersoon. Ga naar vraag A2.

als natuurlijke persoon. Ga naar vraag A4.

Gegevens van de rechtspersoon

A2 Vul hieronder de gegevens in van de rechtspersoon.

Vermeld de volledige en correcte benaming zoals die in de oprichtingsakte is opgenomen. De vermelding van uw e-mailadres, website en faxnummer is niet verplicht. U mag kiezen tussen een telefoonnummer en een GSM-nummer. Het ondernemingsnummer vult u in als dat al is toegekend.

naam _____

gebruikelijke afkorting _____

rechtsvorm _____

straat en nummer _____

bus _____

postnummer en gemeente _____

telefoonnummer _____

faxnummer _____

e-mailadres _____

website _____

ondernemingsnummer	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
datum oprichtingsakte	dag <input type="text"/>	maand <input type="text"/>	jaar <input type="text"/>	<input type="text"/>
publicatie Belgisch Staatsblad	dag <input type="text"/>	maand <input type="text"/>	jaar <input type="text"/>	<input type="text"/>
laatste relevante wijzigingen	dag <input type="text"/>	maand <input type="text"/>	jaar <input type="text"/>	<input type="text"/>
	dag <input type="text"/>	maand <input type="text"/>	jaar <input type="text"/>	<input type="text"/>
	dag <input type="text"/>	maand <input type="text"/>	jaar <input type="text"/>	<input type="text"/>
	dag <input type="text"/>	maand <input type="text"/>	jaar <input type="text"/>	<input type="text"/>
	dag <input type="text"/>	maand <input type="text"/>	jaar <input type="text"/>	<input type="text"/>

A3 Vul hieronder de gegevens in van de contactpersoon van de rechtspersoon.
U mag kiezen tussen een telefoonnummer en een GSM-nummer. Het faxnummer is niet verplicht.

voor- en achternaam _____

functie in de rechtspersoon _____

telefoonnummer _____ faxnummer _____

gsm-nummer _____

Gegevens van de natuurlijke persoon

A4 Vul hieronder uw gegevens als natuurlijke persoon in.
Vermeld de volledige en correcte naam zoals die in uw identiteitsbewijs is opgenomen. De vermelding van uw e-mail-adres, website en faxnummer is niet verplicht. U mag kiezen tussen een telefoonnummer en een GSM-nummer.

voor- en achternaam _____

geboorteplaats _____

geboortedatum dag maand jaar

straat en nummer _____ bus _____

postnummer en gemeente _____

telefoonnummer _____ faxnummer _____

privételefoon _____ gsm-nummer _____

e-mailadres _____

website _____

Gebruiksrecht van de nieuwe exploitant

A5 Bent u als exploitant eigenaar van de hele inrichting?
 ja.
 nee..

A6 Bent u als exploitant eigenaar van alle percelen waarop de exploitatie plaatsvindt?
 ja
 nee

A7 Voeg bij dit formulier als **bijlage A7 een kopie van de documenten waaruit ondubbelzinnig blijkt op basis van welke gebruikstitel u als exploitant de beschikking hebt over (onderdelen van) de inrichting en over de percelen waarop de exploitatie plaatsvindt of gepland is en waarvan u geen eigenaar bent. Als u over een ongeschreven gebruikstitel beschikt, voeg dan als **bijlage A7** bij dit formulier minstens een verklaring op erewoord, waarin staat dat u beschikt over een gebruiksrecht over de inrichting en de percelen in kwestie.**

A7

B Gegevens van de vorige exploitant

B1 Wat was de hoedanigheid van de vorige exploitant?

Als de vorige exploitant twee of meer natuurlijke personen of rechtspersonen zijn, vult u de gegevens in voor een van hen en voegt u de gegevens van de andere personen als aparte **bijlage B1** bij dit formulier.

B1

rechtspersoon. Ga naar vraag B2.

natuurlijke persoon. Ga naar vraag B4.

Gegevens van de rechtspersoon

B2 Vul hieronder de gegevens in van de rechtspersoon.

Vermeld de volledige en correcte benaming zoals die in de oprichtingsakte is opgenomen. De vermelding van uw e-mailadres, website en faxnummer is niet verplicht. Het ondernemingsnummer vult u in als dat al is toegekend.

naam

gebruikelijke afkorting

rechtsvorm

straat en nummer bus

postnummer en gemeente

telefoonnummer faxnummer

e-mailadres

website

ondernemingsnummer

B3 Vul hieronder de gegevens in van de contactpersoon van de rechtspersoon.

U mag kiezen tussen een telefoonnummer en een GSM-nummer. Het faxnummer is niet verplicht.

voor- en achternaam

functie in de inrichting

telefoonnummer faxnummer

gsm-nummer

Gegevens van de natuurlijke persoon

B4 Vul hieronder de gegevens van de exploitant in als die een natuurlijke persoon is.

Vermeld de volledige en correcte naam zoals die in uw identiteitsbewijs is opgenomen. De vermelding van uw e-mailadres, website en faxnummer is niet verplicht. U mag kiezen tussen een privételefoonnummer en een GSM-nummer.

voor- en achternaam

geboorteplaats

geboortedatum dag maand jaar

straat en nummer bus

postnummer en gemeente

telefoonnummer faxnummer

privételefoon gsm-nummer

e-mailadres

website

C Gegevens van de inrichting

C1 Waar vindt de exploitatie plaats?

straat en nummer bus

postnummer en gemeente

provincie

C2 Vul hieronder de gegevens in van de percelen waarop de te melden onderdelen van de inrichting gelegen of gepland zijn.

Als de tabel te klein is, kunt u de gegevens als een aparte **bijlage C2** bij dit formulier voegen.

C2

provincie	gemeente	afdeling	sectie	perceelnummer
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

C3 Vul hieronder in hoeveel werknemers er na de verandering maximaal in de inrichting werken of kunnen werken.

.....

C4 Is er in de inrichting een comité voor preventie en bescherming op het werk?

- ja
- nee

C5 Kruis aan wat voor de overname van toepassing is?

- u neemt de inrichting (zoals ze tot nu toe vergund was) maar gedeeltelijk over. *Gedeeltelijke overname betekent niet automatisch dat er na de overname twee verschillende inrichtingen met aparte vergunningen zijn. Meestal staat de vergunning die op de naam van de vorige eigenaar stond, nu op naam van de vorige en de nieuwe exploitant samen. Ga naar vraag C6.*
- de gegevens zijn niet meer identiek aan die in de overgenomen vergunning. *Ga naar vraag C7.*
- de melding heeft betrekking op een inrichting die is ingedeeld op grond van een of meer subrubrieken 9.3 tot en met 9.8 van de indelingslijst. *Ga naar vraag C7.*
- geen van de vorige gevallen is op de overname van toepassing. *Ga naar vraag D1.*

C6 Om welke soort inrichting gaat het?

Omschrijf de hoofdactiviteit (bijvoorbeeld bakkerij, kantoor ...). U kunt ook gebruikmaken van de indicatieve lijst van hoofdactiviteiten op www.lne.be.

.....

.....

C7 Vul de verschillende onderdelen van de inrichting in onderstaande tabel in.

Omschrijf de onderdelen van de overgenomen inrichting, geef de hoeveelheid (opslagcapaciteit, elektrisch of thermisch vermogen, debiet van gewonnen water enzovoort), en vermeld de rubrieken van de VLAREM-indelingslijst die van toepassing zijn op het hele onderdeel van de inrichting (indicatief). De indelingslijst is de lijst in bijlage I bij titel I van het VLAREM (zie www.lne.be)

C7

Als de tabel te klein is, kunt u de gegevens als een aparte **bijlage C7** bij dit formulier voegen.

omschrijving van de onderdelen van de inrichting	hoeveelheid of toestand	toepasselijke rubriek of rubrieken (indicatief)
.....
.....
.....
.....
.....

C8 Voeg bij dit formulier als bijlage C8 een of meer uitvoeringsplannen op een schaal van ten minste 1:200 waarop per productie-eenheid, per opslagplaats, per gebouw en per verdieping die bij de overname betrokken zijn, de volgende gegevens staan:

- de schikking van de installaties, machines, toestellen, apparaten, eventueel met bijbehorende motoren en het vermogen ervan, en de opslagplaatsen met de capaciteit ervan
- de lozingspunten van het afvalwater.

C8

D Vereiste vergunningen, toelatingen en meldingen

D1 Voeg bij dit formulier als bijlage D1 een afschrift van de beslissingen over vergunningsaanvragen en mededelingen of meldingen voor de exploitatie, de lozing van afvalwater of de verwijdering van afvalstoffen, of ter bescherming van grondwater. Vermeld ook telkens de datum van de vergunningsaanvraag en de overheid waarbij ze werd ingediend. Als er melding van gedaan is, geeft u ook het voorwerp en de datum van de melding of meldingen.

D1

D2 Als het gaat om beslissingen als vermeld in D1, die de deputatie van de provincieraad of de minister heeft genomen op basis van de VLAREM-procedure, voegt u alleen de volgende gegevens als bijlage D2 bij dit formulier:

- de datum van de beslissing
- het referentnummer van de beslissing
- de instantie die het besluit heeft genomen
- de naam van de exploitant zoals die vermeld wordt in het besluit.

D2

E Subrubriek 9.3 tot en met 9.8 van de VLAREM-indelingslijst (Dieren)

E1 Als een of meer van de subrubrieken 9.3 tot en met 9.8 van de VLAREM-indelingslijst (gevogelte, varkens, runderen en andere dieren) op uw inrichting van toepassing zijn, voegt u als bijlage E1 een overzicht toe van de vergunde aantallen dierplaatsen en de vergunde aantallen dieren, gespecificeerd volgens de diersoorten (categorieën). Dat overzicht bevat minstens de diersoorten die zijn opgenomen in de tabel in punt 7.1 van de toelichtingsbijlage bij het aanvraagformulier.

Als het een gemengde inrichting betreft (rubriek 9.5): de berekening van de formule voor de bepaling van de klasseindeling die op de inrichting van toepassing is.

E1

E2 Vermeld op de uitvoeringsplannen die u als bijlage C8 bij dit formulier moet voegen, per stal:

- per stal en stalonderdeel het maximum aantal dierplaatsen en het maximum aantal dieren en de opslag van de mest
- de aanhorigheden zoals de toegangswegen, de losplaatsen en de opslagplaatsen
- welke stallen al dan niet ammoniakemissiearm zijn of zullen zijn en het daarbij toegepaste systeem van emissiearme staltechniek.

Opslag van mest op andere plaatsen buiten de inrichting kan afzonderlijk worden vermeld.

E3 Voeg ook steeds de plannen die bij de geldende vergunningen horen, als bijlage E3 toe.

E3

F Bij te voegen bewijsstukken

- F1** Voeg bij dit formulier alle bewijsstukken die u in rubriek A tot en met E hebt aangekruist.
- F2** Voeg bij dit formulier als **bijlage F2** ook een plan op een schaal van ten minste 1:500, waarop de ligging van de inrichting op het kadastraal perceel is aangegeven.
U hoeft het plan niet toe te voegen als de ligging van de inrichting nog volledig overeenstemt met die op het liggingsplan bij de overgenomen vergunning.

F2

G Ondertekening

Ondertekening door de nieuwe exploitant

G 1 Vul de onderstaande verklaring in.

Als een rechtspersoon de melding doet, moet deze verklaring worden ondertekend door de verantwoordelijke afgevaardigde van de exploitant. Vul in dat geval ook de functie van de afgevaardigde in de rechtspersoon in.
Als een natuurlijke persoon de melding doet, moet de exploitant zelf deze verklaring ondertekenen.

Ik verklaar dat alle gegevens in dit formulier en in de bijgevoegde bijlagen correct en volledig zijn.

plaats

datum

dag

maand

jaar

handtekening

voor- en achternaam

functie in de rechtspersoon

Ondertekening door de vorige exploitant

G 2 Vul de onderstaande verklaring in.

Als een rechtspersoon de melding doet, moet deze verklaring worden ondertekend door de verantwoordelijke afgevaardigde van de exploitant. Vul in dat geval ook de functie van de afgevaardigde in de rechtspersoon in.
Als een natuurlijke persoon de melding doet, moet de exploitant zelf deze verklaring ondertekenen.

Ik verklaar dat alle gegevens in dit formulier en in de bijgevoegde bijlagen correct en volledig zijn.

plaats

datum

dag

maand

jaar

handtekening

voor- en achternaam

functie in de rechtspersoon

H Aan wie bezorgt u deze melding?

- H1 *Opgelet!*** De onderstaande beschrijving is niet meer dan een samenvatting van de regelgeving. Alleen de reglementaire tekst zelf heeft rechtskracht.
- Bezorg dit formulier met een aangetekende brief aan de bevoegde overheid. U kunt het ook tegen ontvangstbewijs bij de bevoegde overheid afgeven. De bevoegde overheid is de overheid die op het tijdstip van deze melding of mededeling in eerste aanleg voor de inrichting bevoegd is. Voor inrichtingen die in klasse 1 zijn ingedeeld en voor inrichtingen van openbare besturen of van een door een openbaar bestuur opgerichte instelling, die in klasse 2 zijn ingedeeld, is dat de deputatie van de provincieraad. Voor inrichtingen van private bedrijven, particulieren en vzw's, die in klasse 2 zijn ingedeeld, is dat het college van burgemeester en schepenen van de stad of gemeente waar de inrichting gelegen is.*
- Als uw inrichting verschillende klassen omvat, stuurt u dit formulier naar de overheid die voor de hoogste klasse bevoegd is. Als de inrichting zich over meer dan één gemeente of provincie uitstrekt, moet u de melding telkens bij elk van die bevoegde overheden indienen.*
- Als u als overnemer ook een verandering aan de inrichting wilt uitvoeren, moet u eerst een melding doen van de overname. Daarna pas doet u een aanvraag of mededeling van de verandering. De overheid die voor de overname bevoegd is, is ook bevoegd voor de melding van de verandering.*
- Over het aantal exemplaren dat u moet indienen, vindt u meer informatie in hoofdstuk IIIbis van titel I van het VLAREM.*

- H2** **Kruis bovenaan op dit formulier de bevoegde overheid aan en vul het adres in.**

I Hoe gaat het nu verder met uw melding?

- I1 *Opgelet!*** De onderstaande beschrijving van de verdere afhandeling van uw melding is niet meer dan een samenvatting van de regelgeving. Alleen de reglementaire tekst zelf heeft rechtskracht.
- De bevoegde overheid neemt kennis van de melding van overname en gaat na welke lopende vergunningen op de gemelde inrichting van toepassing zijn. Ze kan daarover advies inwinnen. De toegestane vergunningen blijven geldig voor de duur ervan.*
- De overheid stuurt vervolgens aan de overnemer die de melding heeft gedaan, een schriftelijke ontvangstmelding en stuurt een afschrift van die ontvangstmelding aan alle betrokken diensten.*

Bijlage A1 bij de melding van overname

VLAREM-03A1-31032008



Waarvoor dient deze bijlage?

Als de melding door twee of meer natuurlijke personen of rechtspersonen wordt gedaan, vult u de gegevens in voor een van hen in het hoofdformulier en voegt u de gegevens van de andere personen hier als aparte **bijlage A1** bij dat formulier.

Gegevens van de mede-exploitanten

1 Vul hieronder de gegevens in van de mede-exploitant die een rechtspersoon is.

Vermeld de volledige en correcte benaming zoals die in de oprichtingsakte is opgenomen.

De vermelding van uw e-mailadres en website is niet verplicht. Het ondernemingsnummer vult u in als dat al is toegekend.

Als de rechtspersoon na de publicatie van de oprichtingsakte in het Belgisch Staatsblad relevante wijzigingen heeft ondergaan (bijvoorbeeld verandering van naam, adres, bestuur of statuut), vult u bij de laatste relevante wijzigingen de data in waarop de laatste vijf relevante wijzigingen in het Belgisch Staatsblad zijn gepubliceerd. Als de publicatie in het Belgisch Staatsblad niet verplicht is, hoeft u die data niet in te vullen.

naam												
gebruikelijke afkorting												
rechtsvorm												
straat en nummer										bus	
postnummer en gemeente												
telefoonnummer						faxnummer					
e-mailadres												
website												
ondernemingsnummer	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
datum oprichtingsakte	dag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	maand	<input type="text"/>	<input type="text"/>	jaar	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
publicatie Belgisch Staatsblad	dag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	maand	<input type="text"/>	<input type="text"/>	jaar	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
laatste relevante wijzigingen	dag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	maand	<input type="text"/>	<input type="text"/>	jaar	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	dag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	maand	<input type="text"/>	<input type="text"/>	jaar	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	dag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	maand	<input type="text"/>	<input type="text"/>	jaar	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	dag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	maand	<input type="text"/>	<input type="text"/>	jaar	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

2 Vul hieronder de gegevens in van de contactpersoon.

Het e-mailadres van de contactpersoon is facultatief.

voor- en achternaam _____
functie in de inrichting _____
telefoonnummer _____ faxnummer _____
gsm-nummer _____
e-mailadres _____

3 Vul hieronder de gegevens in van de mede-exploitant die een natuurlijke persoon is.

Vermeld de volledige en correcte naam zoals die in uw identiteitsbewijs is opgenomen. De vermelding van uw e-mailadres en website is niet verplicht.

voor- en achternaam _____
geboorteplaats _____
geboortedatum dag maand jaar
straat en nummer _____ bus _____
postnummer en gemeente _____
telefoonnummer _____ faxnummer _____
privételefoon _____ gsm-nummer _____
e-mailadres _____
website _____

Bijlage B1 bij de melding van overname

VLAREM-03B1-31032008



Waarvoor dient deze bijlage?

Als de vorige exploitant twee of meer natuurlijke personen of rechtspersonen was, vult u de gegevens in voor een van hen in het hoofdformulier en voegt u de gegevens van de andere personen hier als aparte **bijlage B1** bij dat formulier.

Gegevens van de vorige mede-exploitanten

1 Vul hieronder de gegevens in van de vorige mede-exploitant die een rechtspersoon is.

Vermeld de volledige en correcte benaming zoals die in de oprichtingsakte is opgenomen.

De vermelding van uw e-mailadres en website is niet verplicht. Het ondernemingsnummer vult u in als dat al is toegekend.

naam

gebruikelijke afkorting

rechtsvorm

straat en nummer bus

postnummer en gemeente

telefoonnummer faxnummer

e-mailadres

website

ondernemingsnummer

2 Vul hieronder de gegevens in van de contactpersoon.

voor- en achternaam

functie in de inrichting

telefoonnummer faxnummer

gsm-nummer

3 Vul hieronder de gegevens in van de vorige mede-exploitant die een natuurlijke persoon is.

Vermeld de volledige en correcte naam zoals die in uw identiteitsbewijs is opgenomen. De vermelding van uw e-mailadres en website is niet verplicht.

voor- en achternaam

geboorteplaats

geboortedatum dag maand jaar

straat en nummer bus

postnummer en gemeente

telefoonnummer faxnummer

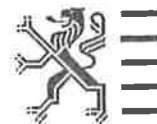
privételefoon gsm-nummer

e-mailadres

website

Toelichtingsbijlage bij de melding van overname

VLAREM-02bis-03022009



Dit deel van het formulier vermeldt de verplichte gegevens en documenten die bij de melding moeten worden gevoegd. De toelichtingsbijlage zelf hoeft niet mee ingediend te worden.

E1 DIEREN

1. de ingevulde tabel

- per stal het maximum aantal dierplaatsen en het maximum aantal dieren dat in de inrichting zal gehouden worden;
- welke stallen al dan niet ammoniakemissiearm zijn/worden gebouwd en het daarbij toegepaste systeem van emissiearme staltechniek;

Hiervoor kan onder andere gebruikgemaakt worden van de onderstaande typetabel.

Jonge zeugen en jonge beren worden voor wat de indelingsrubriek 9.4.1.d. betreft, beschouwd als mestvarkens. Opslag van mest op andere plaatsen buiten de inrichting kan afzonderlijk vermeld worden.

DIERSOORT	STAL 1	STAL 2 (enz...)	TOTAAL
VARKENS			
kraamhokken			
drachtige en lege zeugen + beren			
jonge zeugen			
biggen >10 weken			
biggen >10 w < 15 w			
vleesvarkens >10 w geen waterbesparing			
vleesvarkens >10 w waterbesparing			
mestvarkens >30 kg (rubriek 9.4.1.d)			
KIPPEN			
legkippen			
opfokkippen			
RUNDVEE, stallen niet ingestroid			
melkvee			
vleeskalveren			
runderen > 3 maand en < 2 jaar			
andere runderen			
RUNDVEE ingestrooide bindstallen			
zoogkoe en reforme koe, rundvee > 2 jaar			
melkvee			
runderen < 1 jaar			
runderen 1 à 2 jaar			
vleesstieren 6-12 maand			
vleesstieren > 1 jaar			
RUNDVEE ingestrooide loopstallen			
zoogkoe en reforme koe, rundvee > 2 jaar			
melkvee			
runderen < 1 jaar			
runderen 1 à 2 jaar			
vleesstieren 6-12 maand			
vleesstieren > 1 jaar			
ANDERE DIERSOORTEN			
OPSLAG MENGMEEST			
OPSLAG ANDERE DAN MENGMEEST			
GEBRUIKT SYSTEEM VAN			

2. als het een gemengde inrichting betreft (rubriek 9.5.): de berekening van de formule voor de bepaling van de klasse-indeling die op het bedrijf van toepassing is;

